

--	--

# 广西教育科学规划 2026 年 重大课题申请·评审书

课题名称 \_

选题来源

课题负责人 \_

责任单位（加盖公章）

填表日期 \_

广西教育科学规划领导小组办公室制  
2025 年 9 月

# 课题负责人的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报广西教育科学规划 2026 年度重大课题。本人认可所填写的《广西教育科学规划 2026 年度重大课题申请·评审书》(以下简称《课题申请·评审书》)为有约束力的协议,并承诺对所填写的《课题申请·评审书》所涉及各项内容的真实性负责,保证没有知识产权争议。同意广西教育科学规划领导小组办公室有权使用《课题申请·评审书》所有数据和资料。课题申请如获准立项,在研究工作中,接受广西教育科学规划领导小组办公室及其委托部门的管理,并对以下约定信守承诺:

1. 遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》《专利法》等相关法律法规;遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2. 遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案,采用适当的研究方法,如期完成研究任务,取得预期研究成果。

3. 尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等,无论曾否发表,无论是纸质版或电子版,均加以注释。凡转引文献资料,均如实说明。

4. 恪守学术道德。研究过程真实,不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果,杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实,不重复发表研究成果;对课题负责人和课题组成员的各自贡献均要在成果中以明确的方式标明。在成果

署名时实事求是，不侵占他人研究成果，不在未参与研究的成果中挂名，不为未参与研究工作的人员图虚名。

5. 维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务，维护社会公共利益。维护广西教育科学规划课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

6. 遵循课题管理规定。遵守《广西教育科学规划课题管理办法》及其实施细则的规定。课题研究名称、课题研究组织、研究主体内容、研究成果形式与《课题申请·评审书》和立项通知书相一致。课题（包括：课题负责人、课题名称、研究内容、成果形式、所在单位、课题组成员和完成时间等）若有变更，必须向广西教育科学规划领导小组办公室提出书面申请并征得同意。

7. 明确课题研究的资助和立项部门。研究成果发表时须在醒目位置标明“广西教育科学规划2026年度重大课题《课题名称》（课题编号：××）”字样，课题信息应与课题立项通知书相一致。涉及政治、宗教、军事、民族等问题的研究成果须经广西教育科学规划领导小组办公室同意后方可公开发表。

8. 标明课题研究的支持者。要以明确方式标明为课题研究做出重要贡献的非课题组个人和集体。

9. 正确表达科研成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

10. 遵守财务规章制度。合理有效使用课题经费，不得滥用和挪用。课题申请结项时如实报告经费使用情况，不报假账。

11. 按照预期完成研究任务。课题立项获得批准的资助经费低于申请的资助经费时，同意承担课题并按照预期完成研究任务，达到预期研究目标。

12. 成果达到约定要求。课题成果专著、论文、研究报告等公开发表，并在学术界和实践领域产生一定的影响。

二、作为课题研究者，本人完全了解广西教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权广西教育科学规划领导小组办公室，有权保留并向国家有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版；有权公布课题研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果，允许课题研究成果被他人查阅和借阅；有权推广科研成果，允许将课题研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

课题负责人（亲笔签名，加盖所在单位公章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 填 表 说 明

一、请按《广西教育科学规划课题管理办法》及其实施细则的有关规定，使用计算机如实准确填写各项内容。

二、《课题申请·评审书》报送一式6份，其中原件1份，复印件

5份，A4纸双面打印，每份单独于左侧装订成册。

三、封面左上方代码框课题负责人不填，其他栏目由课题负责人用中文填写。课题负责人签章处，不得使用打印字和印刷体代替。

四、请按“填写数据表注意事项”的要求，准确、清晰地填写数据表各栏内容；若有其他不明问题，请联系广西教育科学规划领导小组办公室咨询。

五、本表的报送：（1）课题申请材料由单位科研管理部门审查合格、签署意见盖公章后，统一报送广西教育科学规划办；（2）广西教育科学规划办不受理个人直接报送的课题申请材料；（3）广西教育科学规划办不返还课题申请材料，请相关人员和单位自行保存原件。

六、广西教育科学规划领导小组办公室联系方式

办公地址：广西南宁市竹溪大道69号教育厅办公楼1709办公室

邮政编码：530021

联系电话：0771—5815194，0771—5815396，0771—5815302

电子邮件：gxjykxghb@163.com

官方网站：<https://jykxghb.gxeduyun.edu.cn/>

## 填写数据表注意事项

1. 课题名称 应准确、简明反映研究内容，最多不超过 30 个汉字（包括标点符号）。

2. 关键词 按研究内容设立。最多不超过 3 个关键词，词与词之间用分号隔开。

3. 课题类别 本申请·评审书适用广西教育科学规划 2026 年度重大课题的申报。原则上不接受高等学校教改课题的申报及立项。

4. 选题来源 请选项填写，限报 1 项。

如选题一：建设有全球影响力的重要教育中心：广西的“应为”与“可为”。

5. 课题负责人 系指真正承担课题研究和负责课题组织、指导的研究者。不能承担实质性研究工作的，不得申请。有过课题中止或撤项记录的负责人，原则上三年内不得申请。

6. 担任导师 系指申请人本人担任博士生或硕士生导师情况。请选项填写，限报 1 项。

A. 博士生导师 B. 硕士生导师 C. 未担任导师

7. 责任单位 按单位公章全称填写。

8. 联系电话 必须填写课题负责人的手机号码。

9. 课题组成员 必须征求本人同意，确保能真正参加本课题研究工作，原则上不能超过 10 人（不含课题负责人）。需本人亲笔

手写签名。

10. 预期成果 系指公开发表的专著或论文。请根据申请的课题类别的成果要求填写。

- A. 书稿    B. 研究论文    C. 研究报告    D. 咨政报告  
E. 其他

11. 申请经费 请填写阿拉伯数字，以万元为单位，保留 2 位小数。

## 一、数据表

课题名称									
关键词									
课题类别		选题来源							
课题负责人姓名		性别		民族		出生日期			
行政职务		专业职称			研究专长				
最后学历		最后学位			担任导师				
责任单位				电子信箱					
通讯地址						邮政编码			
联系电话		(单位)			(家庭)			(手机)	
身份证件类型及号码						是否在内地(大陆)工作的港澳台研究人员		是 / 否	
课题组成员	姓名	工作单位	专业职称	研究专长	学历	学位	身份证号	本人亲笔签名	
预期最终成果									
申请资助经费(单位:万元)						预计完成时间			

## 二、课题负责人重要研究成果

(近5年来作为第一作者发表高质量的文章情况,限填5条)

序号	成果名称	级别	发表刊物及 时间	社会评价（引用、转 载、获奖情况等）

（近5年来作为第一作者撰写咨政报告情况,限填5条）

序号	成果名称	级别	采纳（批示） 部门及时间	社会评价（被采纳批 示）

注：发表的论文、获采纳的咨政报告及采纳（批示）情况等证明材料请提供全文，作为附件附后。

### 三、课题设计论证

请论述研究思路，阐明研究内容、研究框架及拟解决的关键性问题和重点难点问题等，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。限 3000 字以内。

#### 四、经费概算

	序号	经费开支科目	金额（万元）	序号	经费开支科目	金额（万元）
	直接费用	1	资料费		5	专家咨询费
2		数据采集费		6	劳务费	
3		会议费/差旅费/国际合作与交流费		7	印刷出版费	
4		设备费		8	其他支出	
间接费用			合计			

注：经费开支科目参见《广西教育科学规划课题资金管理办法》。

#### 五、经费管理

本单位承诺协助监督课题负责人及课题组成员遵守财务规章制度，如实填报收款单位全称、开户银行、银行账号、通讯地址、邮政编码、财务联系电话，严格监督课题经费合理有效使用，保证课题经费单独立户，专款专用，不挤占和挪用课题经费，在课题结项时提供课题经费使用明细单。课题经费管理原则上参照《广西教育科学规划课题资金管理办法》执行。

收款单位全称：

开户银行：

银行账号：

汇入地址及邮政编码：

财务联系电话：

财务负责人签章：

财务部门公章：

日 期：

## 六、课题负责人所在单位意见

本《课题申请·评审书》所填写的内容属实；该课题负责人及课题组成员的政治和业务素质适合承担本课题的研究工作；本单位能提供完成本课题所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

单位负责人签章：

单位公章：

日 期：

