

附件 1:

## 广西财经学院 2025 年《习近平谈治国理政》 第五卷采购报价表

项目名称：广西财经学院 2025 年《习近平谈治国理政》第五卷采购报价表								
项目上限控制价：16000.00 元								
一、项目采购需求：								
序号	品名	具体（详细）规格参数	单位	数量	单价（元）	金额（元）	是否响应	备注
1	《习近平谈治国理政》第五卷（中文版），纸质书	<p><b>一、主要内容</b></p> <p>成交商提供的图书必须是正规出版机构的正式出版图书，凡是成交商提供的图书与新闻出版署的数据不相符的、存在意识形态问题的、盗版图书，或者图书有污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格的，以及与订购单不符（含重发）的，采购人一律予以退货，且由此产生的损失由相关成交商全部承担。</p> <p><b>二、服务要求</b></p> <p>1. 成交商应根据采购单位的实际运行程序，采取有力措施提供高效、优质的服务。包括：(1)新书调配应尽可能以最快的速度，供应商应按采购单位求购书目及发货包装要求，</p>	册	200				

		<p>供应商须在接到成交通知书之日起至 2025 年 10 月 13 日前完成交货，到书率要求达到 100%，超过订单数 5%不能供货的，视为不具备供货条件，采购单位可随时提出终止供货要求。(2) 供应商必须全部送货上门，所有退货由供应商负责处理，并承担送货、退货的一切费用。</p> <p>2. 成交商提供的图书纸质、规格、印刷质量、错漏率、字体、符号、页面、装订等质量须严格按照中华人民共和国国标 GB/T18359、印刷行业相关质量标准执行。</p> <p>3. 成交商提供的图书纸质、规格、印刷质量、错漏率、字体、符号、页面、装订等质量须严格按照中华人民共和国国标 GB/T18359、印刷行业相关质量标准执行。</p> <p>4. 成交商应在图书发运前对其进行满足于运输距离、防潮、防霉、防破损装卸要求，以保证图书安全快捷到达党委宣传部指定地</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>点，现场验收。随书应提供该批图书数量、名称、价格相符的详细的送书清单一式两份，同时提供电子版发货记录。</p> <p>5. 提供图书保质期内流通出现破损、脱页等装帧质量问题，成交商负责及时补书或提供补书费用。</p> <p>6. 经验收发现图书与发货单不相符的，采购人应及时通知供应商派员到验收地核实，成交商应于3个工作日内核对，如不能在此期间确认核实的，以采购人的党委宣传部验收的实际数额码洋乘以折扣率计算书款金额。</p> <p>7. 成交商故意隐瞒图书出版信息或不提供可获得的图书，采购人有权终止合同，如采购人的党委宣传部直接从出版社获得相应的图书，成交商需赔付图书价格五倍的书款。</p> <p>8. 采购图书符合国家意识形态工作要求, 禁止有任何国家法规明令禁止出版发行的图书，已到货的此类图书须给予退货。</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

		9. 供应商应与国内重要图书出版单位有固定合作供货关系，图书渠道来源广泛，确保为采购人提供品种丰富、优质的正版图书。						
报价合计（包含税费等所有费用）：（大写）人民币：								
<b>二、商务要求：</b>								
要求名称	要求内容						是否响应	备注
（一）合同签订时间	自通知书发出之日起5日内完成合同签订							
（二）供货时间	供应商接到成交通知书之日起至2025年10月13日前完成交货。							
（三）交货地点	广西南宁市大学西路189号广西财经学院相思湖校区行政楼3楼。							
（四）付款方式	本项目无预付款，成交人供货《习近平谈治国理政》第五卷完毕并通过验收后向采购人提供与合同金额一致的有效发票，采购人提请按相关程序一次性拨付100%合同款项。							
（五）验收标准	<p>1. 以项目询价文件及采购合同为验收依据。</p> <p>2. 如成交供应商未按《广西财经学院2025年〈习近平谈治国理政〉第五卷采购项目询价公告》和《广西财经学院2025年〈习近平谈治国理政〉采购报价表》承诺提供服务工作的按违约处理，如提供虚假材料的，除按相关规定做违约处理外，采购人依据相关法律规定追究成交供应商的责任，由此带来的一切责任及损失由成交供应商自行承担。</p> <p>3. 符合现行国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范和法律法规。若有多项标准不一的，按最新标准或较高标准执行。</p> <p>4. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205号]规定执行。</p>							
（六）售后服务要求	1. 送货上门，按采购人要求包装并运送至指定地点。							

<p>(七) 其它要求</p>	<p>2. 遇质量问题或其他突发情况，成交供应商在接到采购人通知后，在 2 小时内需要作出响应，12 小时内到达现场。</p> <p>3. 项目供货过程中产生的残留物或垃圾，需由成交供应商自行清理至校外。</p> <p>1. 报价含运输、搬运、清理现场、废旧处理、税发票等所有费用。</p> <p>2. 报价超过本项目上限控制价作无效报价处理。</p> <p>3. 成交供应商须按采购人的要求供货，否则采购人有权拒收。</p> <p>4. 供应商应按清单中的项目自行备货，根据我方的实际使用需求进行供货，并负责安装到位，确保正常使用。</p> <p>5. 所有条款报价人均必须响应，否则视为无效报价。</p>		
-----------------	--	--	--

报价公司（盖公章）：

法定代表人签字：

联系人及电话：

报价时间： 年 月

日