

2024年广西财经学院会计与审计学院采购

《智能税务会计》课程平台项目报价表

项目名称：2024年广西财经学院会计与审计学院采购《智能税务会计》

课程平台项目

本项目上限控制价：320000.00元

项号	货物名称	数量	单位	主要技术参数及性能（配置）要求	单价	金额	是否相应	备注
1	智能纳税实务实验平台	1	套	<p>一、平台架构</p> <p>1. 平台采用 B/S 架构设计，兼容主流浏览器直接访问。</p> <p>2. 平台站点为 60，支持同时在线人数 60，学习人数不限。</p> <p>二、课程内容</p> <p>1. 理实结合：平台提供企业税费计算与申报、税务业务处理理论教学与实践教学相结合的综合教学模式，内置丰富的教学场景和案例。实战财税业务：包含 14 个税种的计算申报与会计处理，其中含增值税，含一般纳税人和小规模纳税人、消费税、企业所得税，含月（季）度预缴和年度汇算清缴、个人所得税、城建税及附加、资源税、土地增值税、城镇土地使用税、房产税、车船税、契税、印花税、环境保护税、关税。</p> <p>1. 税收基础知识</p> <p>1.1 模块一 税收概述</p> <p>1.2 模块二 税法基本要素</p> <p>1.3 模块三 我国税种及其分类</p> <p>包含：拓展阅读 消费税将由中央税改为中央地方共享税</p> <p>1.4 项目练习：税收基础（随堂测验）</p> <p>2. 增值税核算与申报</p> <p>2.1 增值税基础知识</p> <p>2.1.1 模块一 增值税的征税范围、纳税人和税率</p> <p>① 增值税的征税范围、纳税人和税率</p>				

			<ul style="list-style-type: none"> ② 增值税的征税范围 ③ 增值税的纳税人 ④ 增值税的税率 2.1.2 模块二 增值税的计税方法 2.1.3 模块三 增值税应纳税额的计算 <ul style="list-style-type: none"> ① 增值税应纳税额的计算 ② 销项税额的确定 ③ 进项税额的确定 ④ 进口增值税的确定 ⑤ 一般计税法应纳税额的计算 ⑥ 差额计税销售额的确定 ⑦ 简易计税法应纳税额的计算 ⑧ 增值税税款的减免 2.1.4 模块四 发票管理 2.1.5 模块五 增值税的申报缴纳 2.1.6 模块六 增值税的出口退（免）税 2.1.7 项目练习：增值税（随堂测验） 2.2 增值税业务处理 <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 增值税（一般纳税人）业务 <ul style="list-style-type: none"> ① 添加开票员 ② 维护项目信息和客户信息 ③ 业务：混合销售开票 ④ 业务：应交增值税的核算 ⑤ 业务：采购受票 ⑥ 业务：应交增值税的核算 ⑦ 业务：折扣销售开票 ⑧ 业务：应交增值税的核算 ⑨ 业务：普通发票开票 ⑩ 业务：应交增值税的核算 ⑪ 业务：采购货物运输服务受票 ⑫ 业务：应交增值税的核算 ⑬ 业务：库存商品清查 ⑭ 业务：增值税缴款处理 ⑮ 业务：非正常损失业务涉及的进项税额 ⑯ 业务：销售旧固定资产 ⑰ 业务：应交增值税的核算 ⑱ 业务：购进货物用于集体福利 ⑲ 业务：进口业务 ⑳ 业务：应交增值税的核算 ㉑ 业务：公益性捐赠 ㉒ 业务：采购受票 ㉓ 业务：应交增值税的核算 ㉔ 业务：让渡资产使用权 ㉕ 业务：应交增值税的核算 ㉖ 业务：不动产租赁服务 ㉗ 业务：应交增值税的核算 ㉘ 业务：加工、修理修配劳务 ㉙ 业务：应交增值税的核算 ㉚ 业务：进项税勾选抵扣 ㉛ 业务：增值税纳税申报 2.2.2 增值税（小规模纳税人）业务 <ul style="list-style-type: none"> ① 添加开票员 ② 维护项目信息和客户信息 ③ 销售开票 ④ 业务：应交增值税的核算 ⑤ 业务：采购受票 ⑥ 业务：应交增值税的核算 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>⑦ 业务：混合销售开票</p> <p>⑧ 业务：应交增值的核算</p> <p>⑨ 业务：销售开票</p> <p>⑩ 业务：应交增值的核算</p> <p>⑪ 业务：采购货物运输服务受票</p> <p>⑫ 业务：应交增值的核算</p> <p>⑬ 业务：折扣销售开票</p> <p>⑭ 业务：应交增值的核算</p> <p>⑮ 业务：分期收款销售开票</p> <p>⑯ 业务：应交增值的核算</p> <p>⑰ 业务：采购免税农产品</p> <p>⑱ 业务：应交增值的核算</p> <p>⑲ 业务：库存商品清查</p> <p>⑳ 业务：非正常损失处置</p> <p>㉑ 业务：采购受票</p> <p>㉒ 业务：应交增值的核算</p> <p>㉓ 业务：销售折让开票</p> <p>㉔ 业务：应交增值的核算</p> <p>㉕ 业务：不动产租赁服务</p> <p>㉖ 业务：应交增值的核算</p> <p>㉗ 业务：增值的纳税申报</p> <p>3. 消费税核算与申报</p> <p>3.1 消费税基础知识</p> <p>3.1.1 模块一 消费税的征税税目、纳税人和税率</p> <p>3.1.2 模块二 消费税应纳税额的计算 包含：自产自用、委托加工</p> <p>3.1.3 模块三 消费税的申报缴纳</p> <p>① 消费税的申报缴纳</p> <p>② 城建税和教育费附加的计算</p> <p>③ 拓展阅读 消费税出口退（免）</p> <p>④ 拓展阅读 城市维护建设税及教育费附加</p> <p>⑤ 拓展阅读 烟叶税</p> <p>3.1.4 项目练习:消费税(随堂测验)</p> <p>4. 关税核算与申报</p> <p>4.1 关税基础知识</p> <p>4.1.1 模块一 关税的征税对象、纳税人和税率</p> <p>4.1.2 模块二 关税应纳税额的计算</p> <p>4.1.3 模块三 关税的申报缴纳</p> <p>① 关税的申报缴纳</p> <p>② 行李和邮递物品进口税、船舶吨</p> <p>③ 拓展阅读 船舶吨税</p> <p>④ 拓展阅读 行李和邮递物品进口</p> <p>⑤ 行邮税和船舶吨税</p> <p>4.1.4 项目练习:关税类型(随堂测验)</p> <p>5. 企业所得税核算与申报</p> <p>5.1 企业所得税基础知识</p> <p>5.1.1 模块一 企业所得税的纳税人、征税对象和税率</p> <p>5.1.2 模块二 企业所得税应纳税额的计算</p> <p>① 企业所得税应纳税额的计算</p> <p>② 企业所得税收入的确定</p> <p>③ 扣除项目金额的确定-1</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>④ 扣除项目金额的确定-2</p> <p>⑤ 资产的税务处理</p> <p>⑥ 企业所得税的税收优惠</p> <p>⑦ 企业所得税应纳税额的计算</p> <p>⑧ 拓展阅读 不征税收入与免税收入的区别</p> <p>⑨ 拓展阅读 创投企业优惠条件</p> <p>⑩ 拓展阅读 技术先进型服务企业</p> <p>⑪ 拓展阅读 国家需要重点扶持的高新技术企业</p> <p>⑫ 拓展阅读 安置残疾人员所支付的工资加计扣除的条件</p> <p>⑬ 拓展阅读 应纳税所得额与会计利润的区别</p> <p>⑭ 拓展阅读 资产转让的所得税处理</p> <p>⑮ 拓展阅读 税法规定与会计规定差异的处理</p> <p>⑯ 拓展阅读 特殊收入的确认</p> <p>⑰ 拓展阅读 符合条件的非营利组织</p> <p>5.1.3 模块三 企业所得税的申报缴纳</p> <p>① 企业所得税的申报缴纳</p> <p>② 拓展阅读 企业所得税与增值税汇总纳税方式</p> <p>5.1.4 项目练习:企业所得税(随堂测验)</p> <p>5.2 企业所得税业务处理</p> <p>① 业务:企业所得税的纳税申报-月(季)度预缴</p> <p>② 企业所得税的核算</p> <p>③ 业务:企业所得税的纳税申报-汇算清缴(制造业)</p> <p>④ 企业所得税的核算</p> <p>⑤ 业务:企业所得税的纳税申报-汇算清缴(批发和零售业)</p> <p>⑥ 企业所得税的核算</p> <p>6.个人所得税核算与申报</p> <p>6.1 个人所得税基础知识</p> <p>6.1.1 模块一 个人所得税征税范围、纳税人、税率</p> <p>① 个人所得税征税范围、纳税人、税率</p> <p>② 拓展阅读 劳动报酬的具体规定</p> <p>③ 拓展阅读 利息、股息、红利所得的具体规定</p> <p>6.1.2 模块二 个人所得税应纳税额的计算</p> <p>① 个人所得税应纳税额的计算</p> <p>② 居民个人综合所得应纳税额的计算</p> <p>③ 居民个人综合所得预扣预缴与汇算清缴</p> <p>④ 非居民个人分类所得应纳税额的计算</p> <p>⑤ 经营所得应纳税额的计算</p> <p>⑥ 其他收入应纳税额的计算</p> <p>⑦ 应纳税额计算的其他规定</p> <p>⑧ 税收优惠与境外所得的税额扣除</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>⑨ 拓展阅读 财产原值的计算方法</p> <p>6.1.3 模块三 个人所得税的申报缴纳</p> <p>① 个人所得税的申报缴纳</p> <p>② 拓展阅读 个人所得税纳税申报表适用范围</p> <p>6.1.4 项目练习:个人所得税 (随堂测验)</p> <p>7.资源税核算与申报</p> <p>7.1 资源税基础知识</p> <p>7.1.1 模块一 资源税的征税税目、纳税人和税率</p> <p>7.1.2 模块二 资源税应纳税额的计算</p> <p>7.1.3 模块三 资源税的申报缴纳</p> <p>7.1.4 项目练习:资源税 (随堂测验)</p> <p>7.2 资源税业务处理</p> <p>① 业务: 缴纳资源税</p> <p>② 业务: 自产原煤用于职工福利</p> <p>③ 业务: 销售原煤</p> <p>④ 业务: 销售洗选煤</p> <p>⑤ 业务: 资源税的纳税申报与处理</p> <p>⑥ 业务: 资源税的核算</p> <p>8. 土地增值税核算与申报</p> <p>8.1 土地增值税基础知识</p> <p>8.1.1 模块一 土地增值税的征税范围、纳税人和税率</p> <p>① 土地增值税的征税范围、纳税人和税率</p> <p>② 拓展阅读 改制重组中暂不征收土地增值税的四种情形</p> <p>8.1.2 模块二 土地增值税应纳税额的计算</p> <p>① 土地增值税应纳税额的计算</p> <p>② 转让土地使用权和出售新建房应纳税额的计算</p> <p>③ 出售旧房应纳税额的计算</p> <p>④ 拓展阅读 印花税的会计处理</p> <p>8.1.3 模块三 土地增值税的申报缴纳</p> <p>8.1.4 项目练习:土地增值税随堂测验</p> <p>9. 城镇土地增值税核算与申报</p> <p>9.1 城镇土地使用税基础知识</p> <p>9.1.1 模块一 城镇土地使用税的纳税人、征税范围和税率</p> <p>9.1.2 模块二 城镇土地使用税应纳税额的计算</p> <p>9.1.3 模块三 城镇土地使用税的申报缴纳</p> <p>① 城镇土地使用税的申报缴纳</p> <p>② 耕地占用税</p> <p>③ 拓展阅读 耕地占用税</p> <p>9.1.4 项目练习: 城镇土地使用税类型 (随堂测验)</p> <p>9.2 城镇土地使用税业务处理</p> <p>① 业务: 城镇土地使用税的纳税申报与处理</p> <p>② 城镇土地使用税的核算</p> <p>10.房产税核算与申报</p> <p>10.1 房产税基础知识</p> <p>10.1.1 模块一 房产税的征税范围、纳</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>税人和税率</p> <p>① 3.拓展阅读 房产税的特点</p> <p>② 4.拓展阅读 产权出典与租典纠纷</p> <p>10.1.2 模块二 房产税应纳税额的计算</p> <p>① 房产税应纳税额的计算</p> <p>② 拓展阅读 投资联营与融资租赁</p> <p>房产税规定</p> <p>10.1.3 模块三 房产税的申报缴纳</p> <p>10.1.4 项目练习:房产税(随堂测验)</p> <p>10.2 房产税业务处理</p> <p>① 业务:房产税的纳税申报处理与</p> <p>② 房产税的核算</p> <p>11.车船税的申报缴纳</p> <p>11.1 车船税核算与申报车船税基础知识</p> <p>11.1.1 模块一 车船税征税范围、纳税人和税率</p> <p>11.1.2 模块二 车船税应纳税额的计算</p> <p>11.1.3 模块三 车船税的申报缴纳</p> <p>11.1.4 项目练习:车船税(随堂测验)</p> <p>11.2 车船税业务处理</p> <p>① 业务:车船税的纳税申报与处理</p> <p>② 车船税的核算</p> <p>12. 契税核算与申报</p> <p>12.1 契税基础知识</p> <p>12.1.1 模块一 契税的征税范围、纳税人和税率</p> <p>12.1.2 模块二 契税应纳税额的计算</p> <p>12.1.3 模块三 契税的申报缴纳</p> <p>12.1.4 项目练习:契税(随堂测验)</p> <p>13.印花税核算与申报</p> <p>13.1 印花税基础知识</p> <p>13.1.1 模块一 印花税的征税税目、纳税人和税率</p> <p>13.1.2 模块二 印花税应纳税额的计算</p> <p>13.1.3 模块三 印花税的申报缴纳</p> <p>13.1.4 项目练习:印花税(随堂测验)</p> <p>13.2.印花税业务处理</p> <p>① 业务:印花税的纳税申报与处理</p> <p>② 印花税的核算</p> <p>14.环境保护税核算与申报</p> <p>14.1 环境保护税基础知识</p> <p>14.1.1 模块一 环境保护税的征税税目、纳税人和适用税率</p> <p>14.1.2 模块二 环境保护税应纳税额的计算</p> <p>14.1.3 模块三 环境保护税的申报缴纳</p> <p>14.1.4 项目练习:环境保护税(随堂测验)</p> <p>14.2 环境保护税业务处理</p> <p>① 业务:环境保护税的纳税申报与处理</p> <p>② 环境保护税的核算</p> <p>15.数字化税务管理及应用</p> <p>15.1 税务管理基础知识</p> <p>15.1.1 模块一 税务登记基础管理</p> <p>15.1.2 模块二 税收征收管理</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>15.1.3 模块三 违反税务管理规定行为的处罚</p> <p>15.1.4 模块四 税务行政复议和税务行政诉讼</p> <p>15.1.5 项目练习:税务管理类型(随堂测验)</p> <p>15.2 数字化时代下的税收</p> <p>15.2.1 模块一 数字化税务</p> <p>15.2.2 模块二 RPA 的税务应用</p> <p>15.2.3 项目练习:数字化时代下的税收(随堂测验)</p> <p>15.3.税务机器人应用</p> <p>① 智多星 RPA 安装</p> <p>② 获取 Urlpath 变量值</p> <p>③ 开票员添加机器人</p> <p>④ 开票信息维护机器人</p> <p>⑤ 发票开具机器人</p> <p>⑥ 获取 Urlpath 变量值</p> <p>⑦ 个人所得税申报机器人</p> <p>16. 服务业财税综合处理</p> <p>16.1 服务业多税种综合处理</p> <p>16.1.1 添加开票员及开票信息维护</p> <p>① 添加开票员</p> <p>② 维护项目信息和客户信息</p> <p>16.1.2 增值税及附加税费</p> <p>① 业务: 结算住宿费</p> <p>② 业务: 应交增值税的核算</p> <p>③ 业务: 支付修缮服务费</p> <p>④ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑤ 业务: 清洗布草</p> <p>⑥ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑦ 业务: 结算餐费</p> <p>⑧ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑨ 业务: 结算住宿费</p> <p>⑩ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑪ 业务: 结算场地出租费</p> <p>⑫ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑬ 业务: 结算水疗费</p> <p>⑭ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑮ 业务: 结算住宿费</p> <p>⑯ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑰ 业务: 结算健身费用</p> <p>⑱ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>⑲ 业务: 购买电视机</p> <p>⑳ 业务: 应交增值核算</p> <p>㉑ 业务: 结算住宿费</p> <p>㉒ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>㉓ 业务: 结算住宿费</p> <p>㉔ 业务: 应交增值税核算</p> <p>㉕ 业务: 结算音响出租费</p> <p>㉖ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>㉗ 业务: 销售商品</p> <p>㉘ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>㉙ 业务: 销售商品</p> <p>㉚ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>㉛ 业务: 结算场地租用费</p> <p>㉜ 业务: 应交增值税的核算</p> <p>㉝ 业务: 进项税勾选抵扣</p> <p>㉞ 业务: 增值税的纳税申报</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>③⑤ 业务：应交增值税的核算</p> <p>16.1.3 印花税</p> <p>① 业务：印花税的纳税申报与处理</p> <p>② 业务：印花税的核算</p> <p>16.1.4 个人所得税</p> <p>① 业务：个人所得税的纳税申报与处理</p> <p>② 业务：个人所得税的核算</p> <p>16.1.5 企业所得税</p> <p>① 业务：企业所得税的纳税申报与处理-月（季）度预缴</p> <p>② 业务：企业所得税的核算</p> <p>16.1.6 纳税筹划</p> <p>17.制造业财税综合处理</p> <p>17.1 制造业多税种综合处理</p> <p>17.1.1 增值税及附加税费</p> <p>① 添加开票员</p> <p>② 维护项目信息和客户信息</p> <p>③ 业务：混合销售</p> <p>④ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑤ 业务：采购原材料</p> <p>⑥ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑦ 业务：采购原材料</p> <p>⑧ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑨ 业务：视同销售</p> <p>⑩ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑪ 业务：混合销售</p> <p>⑫ 业务：应交增值税核算</p> <p>⑬ 业务：采购固定资产</p> <p>⑭ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑮ 业务：折扣销售</p> <p>⑯ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑰ 业务：不动产租赁服务</p> <p>⑱ 业务：应交增值税的核算</p> <p>⑲ 业务：报销招待费</p> <p>⑳ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉑ 业务：采购原材料</p> <p>㉒ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉓ 业务：采购原材料</p> <p>㉔ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉕ 业务：报销交通费</p> <p>㉖ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉗ 业务：混合销售</p> <p>㉘ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉙ 业务：报销差旅费</p> <p>㉚ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉛ 业务：开具普票销售</p> <p>㉜ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㉝ 业务：原材料清查的核算</p> <p>㉞ 业务：原材料非正常损失</p> <p>㉟ 业务：报销广告费</p> <p>㊱ 业务：应交增值税的核算</p> <p>㊲ 业务：自产商品用于集体福利的核算</p> <p>③⑧ 业务：进项税勾选抵扣</p> <p>③⑨ 业务：增值税的纳税申报</p> <p>④⑩ 业务：应交增值税的核算</p> <p>17.1.2 个人所得税</p> <p>① 业务：个人所得税的纳税申报与</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>处理</p> <p>② 业务：个人所得税的核算</p> <p>17.1.3 房产税</p> <p>① 业务：房产税的纳税申报与处理</p> <p>② 业务：房产税的核算</p> <p>17.1.4 车船税</p> <p>① 业务：车船税的纳税申报与处理</p> <p>② 业务：车船税的核算</p> <p>17.1.5 企业所得税</p> <p>① 业务：企业所得税的纳税申报与处理-月（季）度预缴</p> <p>② 业务：企业所得税的核算</p> <p>③ 3.业务：企业所得税的纳税申报与处理-汇算清缴</p> <p>④ 4.业务：企业所得税的核算</p> <p>17.1.6 纳税筹划</p> <p>三、仿真业务</p> <p>（一）开票业务</p> <p>1. 支持添加开票员功能，使用企业财务负责人账号添加开票员，并使用自然人业务登录对授权进行确认，确认授权后可使用开票业务和税务数字账户功能。</p> <p>2. 支持全电发票模式下蓝字发票开具、红字发票开票、开票信息维护功能。</p> <p>3. 蓝字发票开具中支持数据概览和发票填开模块，数据概览展示可用授信额度、总授信额度、当年可用纸票数量、已开具张数、蓝字发票开具金额、累计税额、发票数量等数据；发票填开模块支持立即开票、发票草稿、复制开票等功能。</p> <p>4. 立即开票支持增值税专用发票、普通发票开具，开票样式均为最新的全电发票样式；支持差额征税-全额开票、差额征税-差额开票，其中差额征税-差额开票模式下支持差额录入；支持货物运输服务、不动产经营租赁服务、不动产销售三种特定业务的开票，开票过程中支持填写特定信息，并按照最新全电发票样式展示于票面。</p> <p>5. 蓝字发票信息录入界面支持购买放信息选择，选择数据来源于开票信息维护，销售方信息自动读取登录企业信息；开票信息支持增行、删除、添加折扣、含税/不含税切换。</p> <p>6. 开票过程中支持保存草稿，保存后的草稿在“发票草稿”模块中查看，该模块支持选择、删除等操作；开票过程中支持预览发票；发票开具后可以复制开票，在“复制开票”模块进行实现，该模块支持预览、复制开票、删除等操作。支持备注信息填写的内容展示在发票备注栏中。</p> <p>7. 红字发票业务支持概况统计、常用功能、红字发票确认信息、红字发票记录等模块，概况统计中展示本月回</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>退授信额度、本月应转出进项税额、本月共收到红字发票金额、我发出的确认单张数、我收到的确认单张数及当前待处理张数；常用功能支持红字发票确认信息录入、红字发票确认信息处理、红字发票开具三大功能；红字发票确认信息支持展示我发出的确认单和发给我的确认单；红字发票记录支持展示我开具的和我收到的。</p> <p>8. 红字发票确认信息录入支持选择票据、信息确认、提交成功三个步骤；红字发票确认信息处理可对发给我的确认单进行确认处理；红字发票开具支持对双方确认过的红字发票信息确认单进行查看，撤销，去开票的操作。</p> <p>9. 开票信息维护中支持项目信息维护和客户信息维护模块，项目信息维护中支持添加、下载模板、批量导入、批量删除等功能；客户信息维护中支持添加、下载模板、批量导入、批量删除等功能。</p> <p>(二) 税务数字账户</p> <p>1. 支持发票勾选确认、发票查询统计、发票查验、红字信息确认单、海关缴款书采集等业务办理；开票业务展示可用授信额度、总授信额度、当前可用纸票数量、已开具张数、蓝字发票开具金额、蓝字发票累计税额、蓝字发票数量、红字发票开具金额、红字发票累计税额、红字发票数量等数据；用票业务展示当前勾选增值税金额、增值税税额、抵扣凭证数量、已确认增值税金额、增值税税额、抵扣凭证数量等数据。</p> <p>2. 发票勾选确认模块支持抵扣类勾选、不抵扣勾选等用票业务功能；增值税抵扣凭证已勾选情况支持展示已勾选发票税额合计、发票张数、已勾选海关缴款书税额合计、海关缴款书张数、已勾选代扣代缴完税凭证税额合计、代扣代缴完税凭证张数，并支持实时更新。</p> <p>3. 抵扣类勾选支持抵扣勾选、统计确认功能，抵扣勾选支持发票、海关缴款书、代扣代缴完税凭证的勾选和撤销勾选；统计确认功能支持展示抵扣类勾选统计结果和增值税申报进项抵扣汇总，抵扣类勾选统计结果中支持展示发票类型、增值税专用发票、收购发票、免税自产农产品普通发票、通行费发票、其他普通发票、机动车统一销售发票、海关缴款书、代扣代缴完税凭证对应的合计份数、有效抵扣税额合计、出口转内销证明份数、出口转内销证明有效抵扣税额合计、其他发票份数、其他发票有效抵扣税额合计，以及以上勾选统计结果的合计数，增值税申报进项抵扣汇总支持展示本期认证相符的增值税专用发票</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>票、海关进口增值税缴款书、农产品收购发票或者销售发票、代扣代缴税收交款凭证、加计扣除农产品进项税额、外贸企业进项税额抵扣证明等进项抵扣类型对应的分数、金额、税额，并且此处数据可以直接勾稽在增值税申报表附表二中。统计确认支持撤销确认和统计确认功能。</p> <p>4. 不抵扣勾选支持发票、海关缴款书、代扣代缴完税凭证的提交勾选和撤销勾选功能。不抵扣勾选的原因支持用于非应税项目、用于免税项目、用于集体福利或个人消费、非正常损失的和其他原因。</p> <p>5. 发票查询统计支持全量发票查询，支持发票查询和海关缴款书查询，可区分近 24 小时和全量两种情况，查询类型支持开具发票和取得发票。</p> <p>6. 红字信息确认单跳转到红字发票业务，红字发票业务支持概况统计、常用功能、红字发票确认信息、红字发票记录等模块，概况统计中展示本月回退授信额度、本月应转出进项税额、本月共收到红字发票金额、我发出的确认单张数、我收到的确认单张数及当前待处理张数；常用功能支持红字发票确认信息录入、红字发票确认信息处理、红字发票开具三大功能；红字发票确认信息支持展示我发出的确认单和发给我的确认单；红字发票记录支持展示我开具的和我收到的。</p> <p>7. 红字发票确认信息录入支持选择票据、信息确认、提交成功三个步骤；红字发票确认信息处理可对发给我的确认单进行确认处理；红字发票开具支持对双方确认过的红字发票信息确认单进行查看，撤销，去开票的操作。</p> <p>8. 海关缴款书采集支持手动录入、清单导入、下载模板等功能。</p> <p>（三）税费申报及缴纳</p> <p>支持增值税（一般纳税人、小规模纳税人）、企业所得税（月（季）度预缴、年度汇算清缴）、消费税等 15 个税种的纳税申报。</p> <p>1. 增值税（适用一般纳税人）</p> <p>① 《增值税纳税申报表》、《附列资料》、《减免税申报明细表》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>② 增值税填表说明查阅。</p> <p>2. 增值税（小规模纳税人）</p> <p>① 《增值税纳税申报表》、《附表一》、《附表二》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>② 增值税填表说明查阅。</p> <p>3. 消费税（烟类企业适用）</p> <p>① 《烟类应税消费品消费税纳税申报表》、《本期准予扣除税额计算表》、《消费税附加税费计算表》的</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>填写、保存、修改、申报。</p> <p>②消费税填表说明查阅。</p> <p>4. 消费税（酒类企业适用）</p> <p>①《酒类应税消费品消费税纳税申报表》、《本期准予抵扣税额计算表》、《本期代扣代缴税额计算表》、《生产经营情况表》、《消费税附加税费计算表》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>②消费税填表说明查阅。</p> <p>5. 消费税（成品油企业适用）</p> <p>①《成品油消费税纳税申报表》、《本期准予扣除税额计算表》、《本期委托加工情况报告表》、《消费税附加税费计算表》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>②消费税填表说明查阅。</p> <p>6. 消费税（其他应税消费品适用）</p> <p>①《其他应税消费品消费税及附加税费申报表》、《本期准予扣除税额计算表》、《消费税附加税费计算表》、《本期委托加工收回情况报告表》、《本期代收代缴税额计算表》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>②消费税填表说明查阅。</p> <p>7. 企业所得税（月季报）</p> <p>《中华人民共和国企业所得税月（季）度预缴纳税申报表（A类，2018版）》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>8. 企业所得税（年报）</p> <p>①《企业所得税年对纳税申报表填报表单》进行填报表的选择。</p> <p>②《企业所得税年度纳税申报基础信息表》的填写、保存、修改、申报。</p> <p>③《中华人民共和国企业所得税年度纳税申报表（A类）》、《一般企业收入明细表》、《一般企业成本支出明细表》、《期间费用明细表》、《纳税调整项目明细表》、《视同销售和房地产开发企业特定业务纳税调整明细表》、《职工薪酬支出及纳税调整明细表》、《广告费和业务宣传费等跨年度纳税调整明细表》、《捐赠支出及纳税调整明细表》、《资产折旧、摊销及纳税调整明细表》、《免税、减计收入及加计扣除优惠明细表》、《研发费用加计扣除优惠明细表》、《所得减免优惠明细表》、《税额抵免优惠明细表》的填写、保存、修改和各表间勾稽关系自动填写校验。</p> <p>④企业所得税（年报）填表说明查阅。</p> <p>9. 财产行为税合并申报</p> <p>支持对印花税、土地增值税、房产税、契税、城镇土地使用税、车船税、资源税、环境保护税进行税源信息采集，并根据采集的信息生成财产和行为税纳税申报表。</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>10. 税费缴纳 支持已申报税种通过三方协议缴款功能进行税款缴纳。</p> <p>11. 申报错误更正 支持对已申报的申报表进行错误更正，更正后形成新的申报表。</p> <p>12. 缴款查询 支持对已经进行过税款缴纳的申报表进行查询。</p> <p>13. 申报作废 支持对已经申报尚未缴款的申报表进行作废，作废后可进行再次申报。</p> <p>14. 申报信息查询 支持对已经申报的信息进行查询。</p> <p>15. 逾期未申报信息查询 支持对逾期未进行申报的信息进行查询，便于及时申报。</p> <p>（四）自然人电子税务局（扣缴端） 仿真模拟自然人税收管理系统扣缴个税申报，采用 5000 元的个税起征点、《中华人民共和国个人所得税法》的个人所得税的税率、最新个人所得税专项附加扣除项。具有人员信息采集、专项附加扣除信息采集、综合所得申报、税款缴纳等功能。</p> <p>1. 人员信息采集 根据《个人所得税基础信息表》的要求采集相关信息，人员信息采集主要包括导入、报送、取消报送以及在非报送状态重新导入的功能。</p> <p>2. 专项附加扣除信息采集 支持专项附加扣除信息采集包括子女教育支出、继续教育支出、住房贷款利息支出、住房租金支出、赡养老人支出这些专项扣除信息采集，同时支持手动添加和模版导入功能。</p> <p>3. 综合所得申报 综合所得申报扣缴申报的流程为：1 收入及减除填写、2 税款计算、3 附表填写、4 申报表报送。根据《综合所得预扣预缴表》填写，收入及减除信息用于录入综合所得的收入及减除项数据，所得项目包括“正常工资薪金所得”“全年一次性奖金”等。</p> <p>（1）收入及减除填写：正常工资薪金所得、全年一次性奖金，根据导入的人员信息进行人数、收入额合计计算。在“发送申报”前可以重新导入《正常工资薪金所得》。</p> <p>（2）税款计算：系统自动对正常工资薪金所得、全年一次性奖金“收入及减除填写”模块中填写的数据进行计税，正常工资薪金所得页面显示合计数据，包括申报总人数、收入总额、应补退税额，以及员工的正常工资薪金所得明细数据，全年一次性奖金页面显示合计数据，包括纳税总人数、收入总额、应补退税额，以及员工的全年一次性奖金明细数据。在“发送报送”前重新导入《正常工</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>资薪金所得》或《全年一次性奖金》后，可以重新计算税款。</p> <p>(3) 申报表报送：申报表填写、税款计算完成后，可完成综合所得预扣预缴的正常申报。</p> <p>4. 税款缴纳 支持已申报应纳税额通过三方协议支付功能进行税款缴纳。</p> <p>(五) 海关关税管理</p> <p>1. 填写与申报 支持填写与申报海关进出口专用缴款书。</p> <p>2. 海关进（出）口专用缴款书甄别 支持海关进（出）口专用缴款书填报数据的评分与查阅答案。</p> <p>四、RPA 设计器</p> <p>1. 信创、企业级 RPA 国内自主研发的 RPA 开发软件，符合信创国产化趋势 支持免繁琐的安装环节，能够满足院校教学需求； 支持命令、插件的自定义扩展与传播； 支持 ERP 系列产品； 支持跨系统的流程自动化； 支持机器人接口级的管控； 支持做到安全审计，分级管控，规范授权，集中治理。</p> <p>2. 丰富的自动化插件 智多星 RPA 设计器自动化插件内置 9 大类，37 种，350+ 个命令 支持浏览器插件类、ERP 插件类、AI 插件类、用户 UI 插件类、Windows 插件类、数据库插件类、文件插件类、编程插件类、邮件插件类等命令的教学； 支持各种命令组合，便捷高效的设计机器人流程模板。</p> <p>3. 自动化操作 自动化的应用：浏览器、邮件、Office、文件等的操作 支持 Chrome(谷歌)、IE、Firefox(火狐)浏览器进行网页自动化； 支持一键获取页面 Xpath 位置；支持网页表格数据抓取操作应用； 支持主流邮箱(例如：用友、QQ、163 等)的邮件接收、发送、检索等操作； 支持 POP3、SMTP、IMAP 邮件协议； 支持邮件附件下载、邮件读取状态标记、关键字筛选、时间范围筛选等； 支持但不仅限于 Excel、Word 等 Office 办公软件的操作； 支持 Excel 单元格颜色标记及 Word 的基本操作； 支持 PDF 文本智能识别操作； 支持对文件的操作，包含但不仅限于对文件的创建、删除、解压缩、名称修改、文件属性、移动、复制操作。</p> <p>4. AI OCR</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>AI 的应用：票据识别、流程录制等的操作 支持但不仅限于对营业执照信息识别、出租车发票识别、表格识别、通用文字识别、增值税发票识别、火车票识别等； 支持但不仅限于 Windows 录制、NC 录制、Chrome 录制、Java 录制操作的流程录制功能。</p> <p>5. 代码工具 代码工具的应用：运行 Python 脚本、Java UI 脚本、执行数据库等的操作 支持连接 Sql Server、Oracle、MySQL 数据库并执行 SQL 语句与数据库查询操作； 支持自定义插件扩展，运行 Python 脚本、运行 Java UI 脚本、启动 UiPath 机器人等命令。</p> <p>6. 流程设计 流程设计的应用：可视化的编程命令、流程检测等的操作 支持可视化编程命令例如：条件判断、次数循环、遍历元素、继续/中断循环操作； 支持对流程进行 Try... Catch... Finally 异常检测与处理。</p> <p>五、课程资源指标 1. 教学资源：包含 32 个项目，授课内容和实战任务。 （1）教学资源包含 56 个电子课件、61 个微课视频、285 道项目练习题； （2）实战任务包含 362 个任务、88 个原始凭证、91 个操作视频。</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

报价合计：（大写）_____（小写）_____

★商务及其他要求表

核心产品	第 1 项“智能纳税实务实验平台”为核心产品。				
投标报价	<p>投标报价是履行合同的最终价格，包括但不限于： （1）货物的价格；（2）货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格；（3）运输、装卸、软硬件安装调试、培训、技术支持、售后服务等费用； （4）必要的保险费用和各项税费；（5）施工（安装）费用；（6）设备零配件、项目安装、调试、检测、试验及验收、现场卫生清理、线缆、管材、开孔、开槽及埋管和招标文件中有关的全部内容并完成所有工程和服务，所有成本费用的总和，采购人不再支付其它任何费用。</p>				
合同签订时间	自中标通知书发出之日起 25 日内签订采购合同。				
交货时间及地点	<p>1. 交付使用时间：自签订合同之日起 10 日历日内。 2. 交货地点：广西南宁市（采购人指定地点）。</p>				
质保期	1. 设备必须是全新原厂正品。质量保证期自交付并验收合格之日起计，分项有质保要求的按分项质保要求，分项没有质保要求的设备免费质保期为 3 年，其余按国家有关产品“三包”规定执行“三				

	包”。				
	2. 免费保修期内所有由于质量问题导致的软、硬件产品故障及设备损坏，中标商应提供免费保修、免费人工及免费更换备件的上门服务，质保期之后继续提供维修和升级服务，且维修时只收取所需维修部件的成本费，升级给予最优惠价格。				
售后及服务要求	<p>1. 免费送货上门，免费安装调试合格；</p> <p>2. 中标供应商必须负责项目设备送货、建设、安装调试与培训，免费提供设备操作培训，提供全套说明书；免费现场培训 2~3 名相关人员至掌握设备操作及日常维护；</p> <p>3. 设备如出现故障在接到采购人通知后在 30 分钟内响应，2 小时内上门服务，12 小时内解决故障；未能在规定时间内排除故障的，必须在接到采购人通知后 48 小时内提供同档次的备用机并提交故障解决处理方案；</p> <p>4. 提供定期回访及巡检服务；</p> <p>5. 项目供货及安装过程中产生的残留物或垃圾，需由中标供应商自行清理至校外国家有关部门指定堆放处，产品包装箱及有关产品说明书等处置需经采购方代表确认后处理。</p> <p>6. 对于软件系统存在的安全漏洞包括但不限于数据库安全的情形，中标供应商应提供免费系统升级补丁及做好安全策略。</p>				
付款方式	本项目无预付款，本项目为中长期设备贷款采购项目，贷款资金来源于中信银行，中标人供货安装调试完毕并通过验收并向采购人提供与合同金额一致的有效发票后，采购人提请中信银行按相关程序一次性拨付 100% 合同款项。				
履约保证金	<p>1. 在合同签订前，乙方按本合同合计金额 5% 比例向甲方提交履约保证金。</p> <p>2. 若乙方完全履行了合同义务，且没有任何未解决的质量问题，项目最终验收合格后，采购人凭乙方申请书和履约保证金汇款（转账）单（原件）按相关制度和流程退还履约保证金（不计利息）。乙方（中标人）在规定时间内不能完成合同签订或不能完全履行合同，履约保证金不返还，罚没的款项采购人按规定上缴国库，并上报监督管理部门按有关规定处理。</p> <p>履约保证金缴款账户信息： 户名：广西财经学院，开户银行：中国银行南宁明秀西路支行，账号：611957485481</p> <p>履约保证金交纳形式：支票、汇票、本票、网上银行或者银行、保险机构出具的保函等非现金形式。</p>				
采购标的验收标准	<p>1. 投标产品须是按厂家出厂标准配置提供的整套全新，具备正规合法经销渠道，符合国家各项有关质量标准的合格产品。相关部件及服务须满足本表中各项要求。所有设备除满足招标文件要求及投标文件承诺的技术参数和配置外，其余均按国家标准及生产厂家出厂标准配置，若产品在运输过程中损坏须无偿调换同样产品。</p> <p>2. 投标人所提供的产品必须为原装正品的、全新的、完好无破损、且为未开箱状态、符合有关质量标准的产品；设备到货安装前，采购人现场根据招标文件要求及投标文件承诺逐条对应进行核验（必要时，采购人有权要求供应商对各项指标进行现场演示），核验不合格或中标供应商未按采购人要求提供现场演示或技术功能无法达到相应技术要求的，按违约处理，采购人有权全部退货，同时报相关监督管理部门处理，由此造成采购人经济损失的</p>				

	<p>由中标供应商负责承担全部赔偿责任。</p> <p>3. 验收方式和验收材料要求</p> <p>(1) 采购人应当在项目完成且收到中标供应商验收申请后 5 个工作日内组织开展履约验收；</p> <p>(2) 采购人如组织第三方进行验收，验收费用由中标供应商承担；</p> <p>(3) 中标供应商必须提供合格的验收材料，验收材料包括①验收申请书（原件）、②中标通知书复印件、③合同（包括附件加盖采购代理机构章的格式合同中规定的附件）复印件；④项目实施过程文件、⑤货物的证明文件、⑥货物的技术资料、⑦培训记录。</p> <p>4. 中标后，合同签订之后，采购人有权要求中标人提供所投主要产品进行功能测试，如有配置或功能不能满足招标要求，不予验收并上报监督管理部门处理。</p>				
其他要求	<p>1. 投标人所提供的任何材料应当真实有效，如在评审过程中发现投标人在投标文件中提供任何虚假材料的，按投标无效处理，采购人有权汇报监督管理部门处理；中标后，采购人发现投标人在投标文件中提供任何虚假材料的，采购人有权汇报监督管理部门处理，造成损失的中标供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》赔偿采购人，民事赔偿并不免除违法中标供应商的法律责任。</p> <p>2. 本项目货物不接受进口产品投标，根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号），进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，如供应商有采用进口产品参与投标，则投标无效。</p> <p>3. 本项目货物涉及的产品及其配件包括但不限于各类芯片等必须符合国家有关政策规定，不得使用国家禁止使用范围内的产品及其配件，否则投标无效。</p> <p>4. 本项目采购的投标产品如有属于政府采购强制节能产品的，应根据《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号、财库〔2019〕9号以及财库〔2019〕19号文规定，投标人的投标产品，投标时须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的有效的节能产品认证证书复印件并加盖投标人公章。</p> <p>5. 采购货物纳入强制性产品认证（3C认证）的，投标人所投产品必须从其规定。</p>				

报价公司（盖公章）：

法定代表人签字：

报价时间： 年 月 日

联系人及电话：