# 广西财经学院第十二届商务外语技能大赛之外语电影配音比赛决赛策划书

**目录**

[广西财经学院第十二届商务外语技能大赛之外语电影配音比赛策划书 1](#_Toc26302293)

[一、活动背景 3](#_Toc26302294)

[二、组织机构 3](#_Toc26302295)

[三、参赛对象 3](#_Toc26302296)

[四、比赛时间、地点 4](#_Toc26302297)

[五、活动内容与形式 4](#_Toc26302298)

[（一）参赛要求 4](#_Toc26302299)

[（二）报名方式 4](#_Toc26302300)

[（三）活动形式 5](#_Toc26302301)

[（四）奖项设置 5](#_Toc26302302)

[六、评分细则 6](#_Toc26302303)

[线下比赛评分细则 6](#_Toc26302304)

[七、比赛流程 7](#_Toc26302305)

[八、工作安排 8](#_Toc26302306)

[十、经费预算 20](#_Toc26302307)

[**十一、活动总结** 21](#_Toc26302308)

## 一、活动背景

外语作为国际通用语言，在全球化日益加剧的当代，外语学习听、说、读、写四大部分中，“说”显得尤为重要。能否操练一口准确地道纯熟的外语，这对在校大学生的个人发展及往后的就业方向有着重大的影响。

语音模仿对语言学习有着巩固基础与运用提高的效果，正确的发音与自然的语调是理解别人语言与表达自己思想的关键，而趣味学习又是提高效果的主要因素。语言学家一致认为语音语调的模仿则是学好地道语言的有效方法。影视配音兼趣味性，学术性于一体，能激发语言学习者的兴趣，促进学习效果的提高。

为加强各学院之间的学术交流，提高同学们学习外语的积极性，我院承办了第十二届广西财经学院英语技能大赛之外语电影配音比赛。

## 二、组织机构

主办单位：共青团广西财经学院委员会

广西财经学院商务外国语学院

承办单位：共青团广西财经学院商务外国语学院委员会

广西财经学院商务外国语学院学生委员会

广西财经学院商务外国语学院易班工作站

## 三、参赛对象

广西财经学院全日制在校本专科学生

## 四、比赛时间、地点

时间：6月30日（周二）晚上18:30——21:00

地点：相思湖校区小礼堂

## 五、活动内容与形式

### （一）参赛要求

1、参赛影片必须内容健康，主流思想积极向上；

2、自由选择英语电影（有趣味性，故事性）、情景剧、动画等片段和背景音乐；

3、影片要求自己剪辑、消除原音，影片时间控制在3—5分钟（对话量至少70%以上），MP4格式，用英文现场配音；配音视频应消人声，并带有英文字幕。

4、因部分电影中可能出现台词较少的角色，故请同学酌情分配台词，支持一人多角色；

5、参赛队伍人数要求为2-6人。

### （二）报名方式

1、线下：分为英语组比赛和法语组比赛。

**英语组比赛**允许跨院组队，由各二级学院派出1名学生担任队长组队参加比赛，并于6月12日前将参赛报名表（附件3）以及参赛影片片段MP4格式打包，并以“英语电影配音比赛—XX学院”命名发送至邮箱1677396050@qq.com ，联系人：蒙秀玥，QQ：1677396050。

**法语组比赛**允许跨院组队，由各二级学院根据实际情况自愿派出1名学生担任队长组队参加比赛，并于6月12日前将参赛报名表（附件3）以及参赛影片片段MP4格式打包，并以“法语电影配音比赛—XX学院”命名发送至邮箱1677396050@qq.com ，联系人：蒙秀玥，QQ：1677396050。

2、线上：**线上比赛仅限于英语作品参赛。**6月3日至6月17日登陆易班客户端，进行线上报名。6月17日前将配音作品（MP4格式）以及参赛宣言和团队介绍发至邮箱406694069@qq.com ，联系人：蒙秀玥，QQ：1677396050。

3、同一支队伍可以同时参加线上与线下的英语电影配音比赛，但参赛作品不能相同。

### （三）活动形式

1、线下比赛

第一轮：现场配音,参赛选手抽签上场比赛，首先进行自选影片展示。第一轮结束后排名前六的队伍可以进入第二轮的比赛。

第二轮：展示指定片段。指定影片由参赛选手在结束本队伍第一轮比赛后抽取，并做好比赛准备。

2、线上比赛

线上报名参赛：参赛选手根据参赛要求，自行组织团队，将作品于规定日期前上交。

### （四）奖项设置

1、线下：

**英语组：**一等奖2队，二等奖4队，三等奖6队，最佳男配音奖2名，最佳女配音奖2名。

**法语组：**一等奖1队，二等奖1队，三等奖1队

2、线上：

由专业老师评分和全校学生投票方式，按参赛作品数的10%评选出“2020年度易班英文电影配音优秀作品”。

## 六、评分细则

##### 线下比赛评分细则

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 语音语调标准语速适中 | 语言清晰流利 | 衔接连贯 | 能够充分体现人物的性格特点 |
| **15分** | **15分** | **15分** | **15分** |
| 能够充分体现人物的心理特征 | 片段难度分 | 现场气氛 |  |
| **15分** | **15分** | **10分** |  |

总分：100分，起点分：85分

**最终成绩：自选作品总分+指定作品总分的平均分**

**线上比赛评分细则**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 语音语调标准语速适中 | 语言清晰流利 | 内容健康 | 衔接连贯 |
| **10分** | **10分** | **10分** | **10分** |
| 能够充分体现人物的性格特点 | 能够充分体现人物的心理特征 | 题材新颖，富有创意 | 形式多样 |
| **10分** | **10分** | **10分** | **10分** |
| 难度：片段难度分 | 易班线上人气评论 |  |  |
| **10分** | **10** |  |  |

专业老师评分占总分的60%

易班投票占总分的40%

投票时间：6月19日至6月21日

## 七、比赛流程

【18：30~18：40】主持人出场，介绍领导、嘉宾、评委，领导致辞

【18：40~18：45】主持人介绍比赛流程，宣读评分细则（中英文版）强调比赛有两轮

【18：45~19：15】第一轮比赛：参赛队伍展示自备视频片段（1—5支队伍）

【19：15~19：25】易班抽奖（三等奖三名），宣布1—5支队伍分数

【19：25~19：55】6—10支队伍开始比赛

【19：55~20：05】易班抽奖（三等奖三名），主持人宣布6—10支队伍得分，并宣布成功进入第二轮比赛的五支参赛队伍。

【20：05~20：35】第二轮比赛：展示指定片段。指定影片由参赛选手在第一轮上场结束后抽取，并做好比赛准备，参赛队伍选手与影片角色人数不符时，可一人分饰多角或各队自选队员上场。【20：35~20：45】播放英文电影短视频请观众猜电影名称，猜对者发小礼品（3个电影片段）主持人宣布第二轮比赛得分

【20：45~21：00】评委点评，主持人进行易班抽奖（一等奖一名），最后宣布获奖情况、颁奖（颁奖顺序：三、二、一、最佳男配，最佳女配）

## 八、工作安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 职能部门 | 负责人 | 前期工作 | 当天工作 | 工作人员 |
| 主席团 | 李慧奇 | 审核、指导监督工作 | | 主席团  全体成员 |
| 秘书处 | 黄金兰 | 1、制作台卡（领导、评委、嘉宾)，发邀请函，邀请嘉宾领导、（2人）  2、制作和派发邀请函至各学院（每个学院两名）（2人）  3、各学院代表签到表制作（1人） | 1、摆放嘉宾，领导，评委台卡（1人）  2、学生会签到（1人）  3、比赛当天将出席观赛的领导、嘉宾、评委、赛前致辞领导以及赛后点评评委名单告知主持人（赛前15分钟再次确认以上名单)（1人）  4、将奖壳带至比赛现场（1人）  5、各学院代表签到（1人）  6、后期制作奖状（2人） | 前期：  孔千荷18455890653  翟艳玲15277355301  黄彩蝶18477643075  卢金兰 17774755776  当天：孔千荷18455890653  翟艳玲15277355301  黄彩蝶18477643075  卢金兰 17774755776 |
| 纪检部 | 岑姑程 | 1、发通知收集观众名单，并制作签到表（1人）  2、总体座位安排表以及座位标签的制作（安排好选手座位，尽量方便选手比赛完后入座（1人） | 1. 贴座位标签（2人） 2. 班级考勤（2人） 3. 组织同学进场、维持全场秩序，疏导现场（2人） | 前期：吴紫兰18477510727  王琼：18256157498  陈雪君：17878426722  黄馨莹：18276801976  当天：吴紫兰  王琼 |
| 学习部 | 刘慧 | 1、对接主持人（一男一女)并落实好主持稿（注意现场应变，提前熟记比赛流程并熟读主持稿)(1人) | 1、统分（4人） | 前期:刘慧  18778758918  当天:  冯晓18269218610  蒋安丽15078988667  温璐璐18477598760  廖婷18877965735 |
| 实践部 | 黄月姗 | 1、拉外联  2、准备音响话筒（2人） | 1. 赛前试音（音响和话筒以及电子屏）（保证让每位选手都试过）（2人）   2、多媒体设备的可用性检查、开机，比赛过程中在场随时解决话筒突发状况（1人） | 前期：  谭冰冰  15277896621  黄洁15878747234  当天：  刘单15777846403  周文琳  17687833542 |
| 文艺部 | 蓝周微 | 1、选好音效铃声(包括赛前，颁奖 （1人）  2、对接礼仪6人（迎宾，引导领导、评委入座，颁奖引导其他学院代表和本学院学生按座位安排表入（1人） | 1. 组织礼仪迎宾，引导嘉宾，评委入座以及领导致辞, 颁奖环节安排礼仪引导领导颁奖（1人） 2. 播放音效、开场音乐（1人） 3. 调灯光（1人） 4. 组织选手进行彩排（2人） | 前期：1.选音效铃声：顾美琪  2.对接礼仪：梁龙婷  当天：  1.组织礼仪：姚丽  2.播放音效： 李宗慧，陈莹丹 |
| 生活部 | 潘莉娜 | 1、准备话筒电池，水，体温枪，打分所用稿纸、笔、水（1人） | 1. 为嘉宾，评委、主持人发水，为评委准备评分所用纸笔（1人） 2. 将布场所用工具带至现场和颁奖所用的奖品带至现场（1人） | 前期：  潘莉娜13557526946  李珊珊18878116044  当天：李莹18376535613  黎承玲18249947965 |
| 体育部 | 莫海运 |  | 1、递分数条（1人）  2、协助宣传部挂横幅（1人） | 1、李信泽 13978869469  2、林桂莹13627747929 |
| 组织部 | 林萍 |  | 1. 协助学习部候场室的同学催前场和候场（2人） 2. 协助纪检部维持整场比赛秩序   （2人） | 1、郑俐 15177575796 王涛 18278312872  2、李春花 14736229987 李慧媛 18978221204 |
| 宣传部 | 徐玉琳 | 1、准备好相机（1人） | 1、挂横幅（2人）  2、制作、分发、回收选手号码牌（1人）  3、安排记者团拍照（2人）  4、后期写新闻稿、发新闻稿（2人） | 1.拍照: 粟雪飞18275739519 2.号码牌: 陆颖18277664387 3.写稿:刘子微 15677006506 |
| 信息部 | 蒙秀玥 | 1、前期在学院微博和易班等媒体宣传（1人）  2、制作PPT（开场、选手宣言）  3、准备配音电影视频 | 1.易班抽奖（2人）  2.播放当前比赛队伍所用背景，视频及PPT  3.播放电子屏 | 1.江文秀15877141735  2．周玉珊18577553318  3.谢曦卉15678880793  4.方瑜19162141725  5.黄春惠15994572153  6.黄茗榕15717751371 |
| 女生部 | 周春兰 | 1、打印评分表、评分规则、评分标准和、参赛队伍名单及选手台词，并于布场时当天带去小礼堂（2人） |  | 官欣欣：18807841035  韦乔丹：15077154205 |
| 机动组 |  | 未安排到工作的分团委、学生会成员 |  |  |

**九、注意事项**

（一）主持人于17:00到相思湖小礼堂彩排；全体分团委学生会成员于6月30日下午4:00点到相思湖小礼堂布场

（二）**当天布场安排:**

秘书处：1、摆放领导、评委台卡

2、学生会成员签到

3、把奖壳拿到比赛地点

纪检部：贴座位标签

学习部：为评委准备参赛队伍名单及评分表和评分规则

文艺部：音乐、视频、PPT试放

生活部**：**1、为领导、评委发水，为评委、统分员准备评分所用纸、笔

2、将布场所用工具带至现场

宣传部、体育部：挂横幅，布置气拱门

实践部：音响话筒（可用性）；多媒体连接并检查其可用性

信息部：易班设备检查

女生部：检查场地卫生

组织部：在气拱门上贴字(提前打印：广西财经学院第十二届英语技能大赛之外语电影配音比赛决赛)

**（三）当天收场安排**：

宣传部、体育部：收横幅，收气拱门

学习部：评委、领导席的清洁

实践部：话筒、音响、多媒体设备

生活部：布场所需物品整理回收

纪检部：座位表清理

其余部门：打扫场地卫生

布场时音乐、话筒、音响、投影仪、PPT等必须提前进行调试，

比赛结束后各部门负责人组织好部门干事收拾整理场地。

## 十、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出科目 | 单价/元 | 数量 | 合计 |
| 奖状 | 1 | 23张 | 23元 |
| 水 | 2 | 12瓶 | 24元 |
| 笔 | 3元 | 6支 | 18元 |
| 电池 | 2.5元 | 10个 | 25元 |
| 大气球 | 10元 | 8包 | 80元 |
| 小气球 | 13元 | 2包 | 26元 |
| 绳子 | 2元 | 1卷 | 2元 |
|  |  |  | 198元 |

商务外国语学院分团委、学生会

2020年6月24日

**十一、活动总结**

外语配音大赛工作总结

为丰富学生课余生活，增长见识，营造一个积极，团结，进取的课余生活氛围，促进同学们深入了解英语语言文化的魅力和神奇之处，激发同学们对于英语学习的热情，提高同学们的英语口语水平，在全校营造一个“学习英语，热爱英语”的氛围，同时为热爱英语的同学们打造一个展现自我的舞台。在全体同学们的共同努力下，成功的承办了英文配音大赛，现将本次比赛的各项工作总结如下:

一、活动形式

（1）线下比赛

第一轮：现场配音,参赛选手抽签上场比赛，首先进行自选影片展示。

第二轮：展示指定片段。指定影片由参赛选手在上场6分钟前抽取，并做好比赛准备。

（2）线上比赛

专业老师评分，易班投票方式，整个过程体现了比赛的公平性。

二、优点

前期准备充分，各部门分工明确，密切配合，活动进展顺利，取得了圆满的成功

三、改进

PPT ，视频要归类，交代好什么时候放什么。打印多一点材料。 确定视频角色和人数，公平性。策划要提前给老师看要怎么改进， 报名时间很紧急。下阶段仍需更加努力。希望通过发现问题，改正问题，使我们的工作做得更好，使11月15号晚的决赛更加精彩，更加完美

四、比赛结果

在商务外国语学院工作人员的共同努力下，在同学们的积极参与，配合下，此次英语配音大赛圆满成功，此次英语配音大赛充分体现出了同学们对于英语学习的兴趣及积极性，在比赛中同学们充分展现了自我，收获颇多，本次比赛也为同学们今后的学习生活做了良好的开端。