

附件 2:

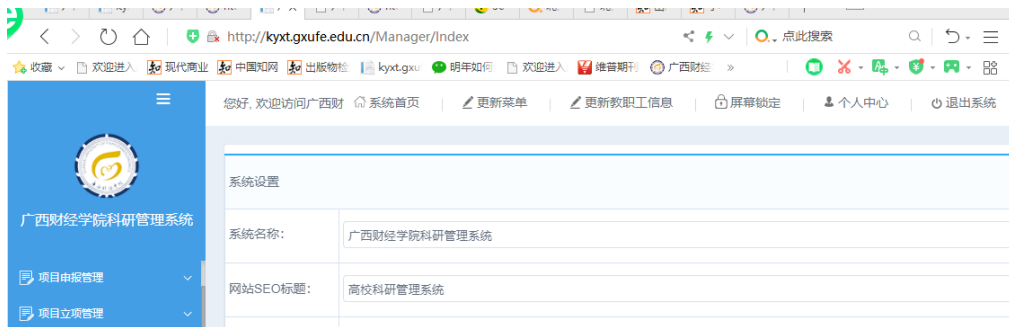
科研管理系统简易操作手册

一、登录系统.....	2
二、填报未立项项目.....	3
三、填报已立项项目.....	5
四、填报已出版的著作.....	9
五、填报已发表的论文.....	10
六、填报论文被转载信息.....	11
七、填报获奖成果.....	12
八、填报已授权的专利、软件著作权.....	13
九、填报智库成果（省部级以上批示或采用）.....	15
十、填报其他成果.....	16
十一、查看个人科研奖励统计计算结果.....	17
十二、填报科研管理系统注意事项.....	19

一、登录系统

校内登录科研管理系统（校外要使用 VPN）

智慧校园——>科研管理系统——>输入 OA 账号密码——>进入系统



二、填报未立项项目

进入项目申报管理填报，用于个人填写“未立项项目”。

火狐主页

广西财经学院科研管理系统

kyxt.gxufe.edu.cn/Manager/Index

您好, 欢迎访问广西财经学院科研管理系统! 系统首页

广西财经学院科研管理系统

项目申报管理

- 申报计划管理
- 我的申报列表
- 待申报列表
- 已申报列表
- 审核失败列表
- 所有申报列表

查询

关键词:

申报计划: --请选择--

查询 重置

新增

操作	申报计划
----	------

您好, 欢迎访问广西财经学院科研管理系统! | 系统首页 | 屏幕锁定 | 个人中心

添加项目申报信息

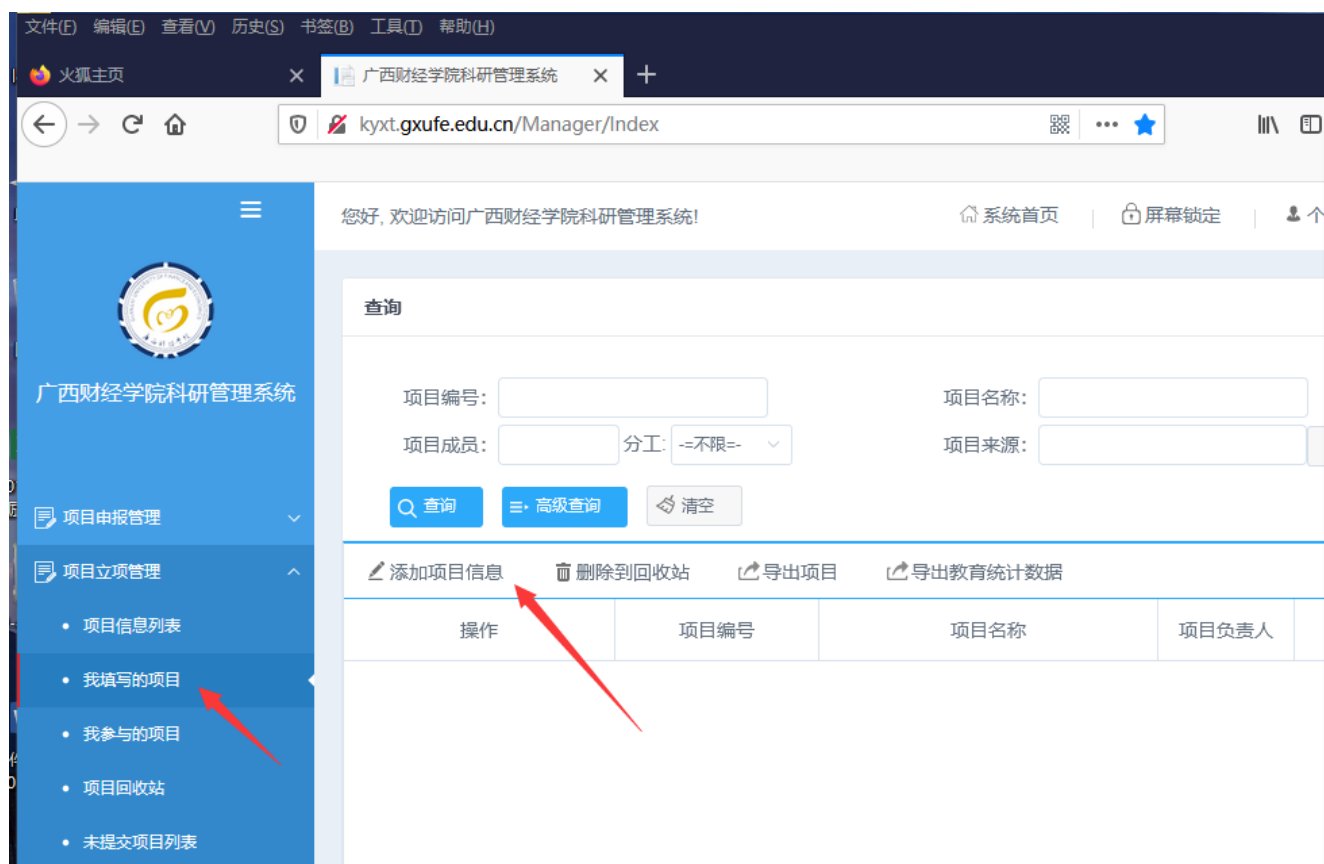
申报编号:	提交后自动生成	所属计划:	--请选择--
申报标题:	<input type="text"/>		
申报科研奖励:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		
项目级别:	请选择项目级别	技术领域:	请选择技术领域
成果形式:	<input type="text"/>		
项目负责人:	<input type="text"/> 选择	负责人电话:	<input type="text"/>
负责人工作单位:	<input type="text"/>	负责人出生日期:	<input type="text"/> 日历
负责人职称:	--选择--	负责人学位:	--选择--
所属系部:	<input type="text"/>		
创新点:	<input type="text"/>		
匿名材料*:	<input type="button" value="上传文件"/>		
完整材料*:	<input type="button" value="上传文件"/>		

关闭 保存

西财经 | 项目申报 | 我的 | 待申 | 已申 | 审核 | 所有 | 项目立 | 项目预 | 项目结 | 成果管 | 学术交 | 系统应 | 科研成

三、填报已立项项目

进入项目立项管理填报，用于个人填写当年立项，在研，结题的项目（国家级，省部级，厅级，横向，校级，院级）。



添加

项目基本信息 项目经费信息 项目进度信息 项目结题延期中止信息

项目编号*: 所属单位*:

项目名称*:

申报科研奖励: 是 否

项目负责人: 提交后从项目成员中获取负责人 项目批准号:

纵横向类型*: 请选择纵横向类型 项目级别*: 请选择项目级别

人文社科项目: 是 否 (如果是省部级项目中的教育部人文社科项目请选择是)

研究类别*: 请选择项目研究类别 项目类型*: 请选择项目类型

文理科*: 请选择文理科 成果形式*:

资助经费*: 万元(设备代购费: 0 万元、合同约定转出经费: 0 万元)

配套经费: 0 万元

是否自筹: 是 否

开始日期*: 结束日期*:

下达日期: 完成日期:

所属学科*: 选择 技术领域: 请选择所属技术领域

按年度发放: 是 否 (资助经费奖励发放形式)

所属相关学科: 增加相关学科

所属重点学科: 增加所属重点学科

所属平台机构: 增加所属平台机构

承担单位*: 增加承担单位

协作单位: 增加协作单位

关闭 保存 提交

添加

项目基本信息 项目经费信息 项目进度信息 项目结题延期中止信息

项目到位经费(汇总, 单位:万元)

合同资助经费	合同设备代购费	合同配套经费	合同自筹经费	到校资助经费	到校设备代购费	到校匹配费	到校自筹经费	转出经费
--------	---------	--------	--------	--------	---------	-------	--------	------

上一页 下一页 每页 5

项目到位经费(单位:万元)

新增到位经费 修改到位经费 删除到位经费

经费类型	经费总额	校管理费	院管理费	业务费	业务杂费	劳务费	到账时间	备注
------	------	------	------	-----	------	-----	------	----

上一页 下一页 每页 5

经费预算列表(单位:万元)

新增经费预算

操作	预算金额(元)	经费开支科目	状态	添加人
----	---------	--------	----	-----

关闭

保存

提交

添加

项目基本信息 项目经费信息 项目进度信息 **项目结题延期中止信息**

项目结题延期中止信息

申请项目结题延期中止 修改项目结题延期中止 删除项目结题延期中止

操作类型	申请时间	执行时间	结题审核结论	备注
------	------	------	--------	----

上一页 下一页 每页 10

关闭 保存 提交

四、填报已出版的著作

进入成果管理中的著作管理填报著作。

kyxt.gxufe.edu.cn/Manager/Index

您好, 欢迎访问广西财经学院科研管理系统! | 系统首页 | 屏幕锁定 | 个人中心

著作基本信息

著作编号 * : 提交之后系统自动生成 | 归档单位 * : 党委办公室、校长办公室

著作名称 * :

申报科研奖励: 是 否

著作翻译名:

出版版次 * : --出版版次-- | ISBN号 * :

著作类别 * : --著作类别-- | 作者总人数 * : 0

总字数 * : 千字 | 总页数 * : 0

出版单位 * : | 出版时间 * :

出版方式 * : 自有资金 | 登记年度 * :

国(境)外出版 是 否 | 被译成外文 是 否

文理科 * : 请选择文理科 | 所属学科 * :

技术领域: 请选择所属技术领域

是否立项: 默认为否

所属相关学科:

所属重点学科:

广西财经学院科研管理系统

- 项目预算管理
- 项目结题管理
- 成果管理
 - 著作管理
 - 添加著作
 - 我填写的著作
 - 我参与的著作
 - 校审通过著作列表
 - 著作材料签收
 - 著作材料已签收列表
 - 著作回收站
 - 未提交著作列表

五、填报已发表的论文

进入成果管理中的论文管理填报论文。

广西财经学院科研管理系统

- 项目预算管理
- 项目结题管理
- 成果管理
 - 著作管理
 - 论文管理
 - 添加论文
 - 我填写的论文
 - 我参与的论文
 - 校审通过论文列表
 - 论文材料签收
 - 论文材料已签收列表
 - 论文回收站
 - 未提交论文列表

论文基本信息

归档单位*: 党委办公室、校长办公室

论文名称*:

申报科研奖励: 是 否

论文名翻译:

论文类型*: --论文类型--

核心期刊类型: 中文核心期刊 南大核心

ISSN号:

所在地:

发表情况*: --选择论文发表情况--

期号*:

结束页码*:

登记年度*: 允许补登记往年

作者总人数*:

技术领域: 请选择所属技术领域

与地方联合: 是 否 *

跨学科论文: 是 否 *

是否立项: 默认为否

刊物名称*:

期刊级别:

CN号:

发表时间*:

卷号:

开始页码*:

页数*: 0

文理科*: 请选择文理科

所属学科*: 选择

与行业联合: 是 否 *

与国际联合: 是 否 *

六、填报论文被转载信息

进入成果管理中的论文转载管理填报转载论文。

广西财经学院科研管理系统

- 项目立项管理
- 项目预算管理
- 项目结题管理
- 成果管理
 - 著作管理
 - 论文管理
 - 论文转载管理
 - 添加转载情况
 - 我填写的转载情况
 - 所有转载情况列表

论文转载信息

论文名称 *：

转载年度 *：

转载类别 *：

期刊名称 *：

ISSN 号 *： (格式: xxxx-xxxx)

证明 *：

备注：

论文完成单位：
论文填表人：

论文作者：
论文审核状态：

七、填报获奖成果

进入成果管理中的获奖成果管理填报获奖情况。

广西财经学院科研管理系统

项目结题管理

成果管理

- 著作管理
- 论文管理
- 论文转载管理
- 艺术创作管理
- 获奖成果管理
 - 添加获奖成果
 - 我填写的奖励
 - 我获得的奖励
 - 校审通过奖励列表
 - 获奖成果材料已签收
 - 奖励回收站
 - 未提交奖励列表

获奖成果基本信息

成果名称 *:

申报科研奖励: 是 否

证书号 *:

奖励名称 *:

奖励级别 *:

获奖等级 *:

授奖单位:

学校配套奖金:

获奖年度 *:

登记年度 *:

颁发日期 *:

文理科 *:

成果类别: 专著 编著 古籍整理成果 译著 工具书 项目 论文 调研报告 其他

归档单位 *:

完成总人数: 人

所属学科 *:

获奖成果来源: 默认为否

所属相关学科:

所属重点学科:

所属平台机构:

八、填报已授权的专利、软件著作权

进入成果管理中的专利/软件著作权管理填报授权专利/软件著作权。

您好, 欢迎访问广西财经学院科研管理系统! 系统首页 | 登录/注册 | 个人中心

广西财经学院科研管理系统

项目结题管理

成果管理

- 著作管理
- 论文管理
- 论文转载管理
- 艺术创作管理
- 获奖成果管理
- 专利管理
 - 添加专利
 - 我填写的专利
 - 我参与的专利
 - 校审通过专利列表
 - 专利回收站
 - 未提交专利列表

专利基本信息 | 专利成果年费缴纳信息

专利基本信息

专利编号: 提交之后系统自动生成 ← 归档单位*: 党委办公室、校长办公室

专利名称*:

申报科研奖励: 是 否

专利类别*: --专利类别-- ← 专利性质: --专利性质--

专利申请日*:

专利授权日*:

专利终止日:

专利申请人*:

专利申请费: 元

联系人:

手机号码:

与行业联合: 是 否 *

发明总人数*:

专利实施情况:

资助金额	资助日期	资助内容	区授权奖金
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

广西财经学院科研管理系统

- 项目结题管理
- 成果管理
 - 著作管理
 - 论文管理
 - 论文转载管理
 - 艺术创作管理
 - 获奖成果管理
 - 专利管理
 - 软件著作权管理
 - 添加软件著作权
 - 我填写的软件著作权
 - 我开发的软件著作权
 - 校审通过软件著作权
 - 软件著作权回收站
 - 未提交软件著作权

软件著作权基本信息

软件编号: 提交之后系统自动生成 归档单位*: 党委办公室、校长办公室

软件名称*:

申报科研奖励: 是 否

登记证编号*: 登记号*:

首次发表: 颁证日期*:

著作权人*: 权利范围*: 全部权利

取得方式*: 原始取得 联系人:

固定电话: 手机号码:

是否应用: 是 否 * 与行业联合: 是 否 *

可否转让: 是 否 开发总人数*:

软件转让情况:

所属重点学科:

所属研究机构:

署名单位*:

软件开发者*:

证明文件*: (将登记证书、操作手册、系统简介、源代码等放在一个文档上传)

简介*:

九、填报智库成果（省部级以上批示或采用）

进入成果管理中的智库管理填报智库成果（现行科研奖励办法中明确奖励金额的省部级以上批示或采用智库成果）。

广西财经学院科研管理系统

您好, 欢迎访问广西财经学院科研管理系统! | 系统首页 | 屏幕锁定 | 个人中心

智库咨询类成果基本信息

成果编号: 提交之后系统自动生成 | 归档单位*: 党委办公室、校长办公室

成果名称*:

申报科研奖励: 是 否

智库类别*: --智库类别(一级)-- (一级) | 智库类别*: --智库类别(二级)-- (二级)

文理科*: --智库类别(一级)-- | 时间*: 采纳/批示时间

部门/领导*: 获省(部)级以上领导肯定性批示 | 被省(部)级以上的政策、法规、制度采用

完成单位*:

完成人*:

证明*:

采纳情况产生的价值或影响:

十、填报其他成果

进入成果管理中的其他奖励管理填报现行科研奖励办法中未明确奖励金额的其他成果，由科研处核定奖励金额，学校学术委员会审定奖励金额。

您好, 欢迎访问广西财经学院科研管理系统! | 系统首页 | 屏幕锁定 | 个人中心

其他奖励基本信息

类别*: 科研项目 | 申报年度*:

名称*: 科研项目

申报科研奖励: 申报理由*: 申报部门*: 学术著作 | 申报奖励*: 专利 | 申报总人数*: 元 或分数: 0

申报理由*: 软件著作权 | 获奖成果 | 智库 | 其他

申报人*:

证明材料*:

备注信息:

十一、查看个人科研奖励统计计算结果

(1) 点击“科研/成果工作量管理”——>统计计算结果——>点选相应批次，例如：批次（2020）（必选）——>点选“统计类型”——>查询，即可查看相应明细（其中可点击“+”查看折叠的内容）



查询

项目/成果: 成员名称:

统计年度: 至 成员所在单位:

统计类型: 状态:

批次:

<input type="checkbox"/>	项目名称	成员姓名	工号	成员所在单
--------------------------	------	------	----	-------

查询

项目/成果:

统计年度: 至

统计类型:

成员所在单位:

	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"双一流"	竞争力
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"双一流"	竞争力
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		管理研

--统计类型--

全部

科研项目

论文

著作

专利

软件著作权

获奖成果

智库

项目申报

其他奖励

(2) 点击“科研/成果工作量管理”——>个人汇总

——>点选相应批次，例如：批次（2020）（必填）——>

点击“查询”，即可查询当年度个人科研奖励总额。

十二、填报科研管理系统注意事项

1、项目立项管理中有项目基本信息、项目经费信息、项目进度信息、项目结题延期中止信息四个页面。

页面名称	要求 1	要求 2
项目基本信息	填写项目详细信息	上传项目合同书、立项证明、经费到账证明等扫描材料
项目经费信息	根据到账证明新增个人项目到位经费信息，点击“添加预算”新增预算信息	根据实际情况新增转出经费列表信息
项目进度信息	根据实际情况新增项目进度信息	
项目结题延期中止信息	已经结题的项目，申请结题，填写结题信息，并上传结题材料	个人填报的结题信息可在“项目管理”的“我的结

		题申请列表”中查看到相应结题申请信息
--	--	--------------------

查看

项目基本信息 项目经费信息 项目进度信息 项目结题延期中止信息

项目到位经费(汇总,单位:万元)

合同资助经费	合同设备代购费	合同配套经费	合同自筹经费	到校资助经费	到校设备代购费	到校匹配费	到校自筹经费	转出经费
15	0	0	0	15	0	0	0	0

上一页 1 下一页 每页 5

项目到位经费(单位:万元)

查看 新增到位经费 修改到位经费 删除到位经费

操作	经费类型	经费总额	校管理费	院管理费	业务费	业务杂费	劳务费	到账时间	备
添加预算	资助经费	15	0.15	0.6	14.25	0	0	2019-12-31	

上一页 1 下一页 每页 5

经费预算列表(单位:万元)

修改经费预算 删除经费预算

预算金额(万)	经费开支科目	添加人	预算时间	备注

查看					
项目基本信息		项目经费信息		项目进度信息	项目结题延期中止信息
项目结题延期中止信息					
查看 申请项目结题延期中止 修改项目结题延期中止 删除项目结题延期中止					
操作类型	申请时间	执行时间	结题审核结论		

2、系统中“登记年度”均为成果的正式发表年份。

3、若在统计计算结果中查询不到个人所填写的项目/成果，请认真研读现行科研奖励办法。回到个人所填写项目/成果中查看“状态”和“审核意见”，并核对是否提交，是否勾选申报科研奖励。

4、同一项目/成果只需项目负责人（成果第一作者）在系统中填报并分配工作量，项目（成果）成员不需要重复填报；项目成员可进入系统“我参与的项目/成果”栏查看。